



DCP-YD/ETD(2017) 32

Le 1^{er} mars 2017

Demande d'activité à réaliser en coopération avec le Centre Européen de la Jeunesse à Strasbourg ou Budapest durant le premier semestre 2018

Veillez-vous référer au [DDCP-YD \(2017\) 42](#) pour ce qui est du respect des critères généraux et spécifiques
Veillez respecter la mise en page du formulaire et limiter le nombre de pages à 9

IDENTIFICATION DE L'ACTIVITE

1. **Organisation(s)¹:**

2. **Titre de l'activité:**

3. **Type d'activité:**

- session d'étude double session d'étude
 projet spécial (veuillez spécifier)

4. **Lieu de préférence** (cochez une case seulement)

- Strasbourg Budapest Pas de préférence

5. **Nombre total de participants** (y compris l'équipe préparatoire):

- 20 25 30 35 40 Autres:

6. **Langues de travail** (pour interprétation simultanée):

- Français Anglais Russe Autre langue (veuillez spécifier):

7. **Veillez indiquer le nombre précis de jours de travail souhaités**, excluant les jours de départ et d'arrivée des participants:

8. **Veillez indiquer la priorité du programme Jeunesse pour la démocratie et les droits de l'homme à laquelle votre activité peut contribuer :**

1 L'accès des jeunes aux droits, avec les orientations de programme suivantes:

- mise en œuvre et diffusion de la Recommandation du Comité des Ministres sur l'accès des jeunes aux droits
- mise en œuvre et diffusion de la Recommandation du Comité des Ministres sur l'accès des jeunes des quartiers défavorisés aux droits sociaux (Recommandation ENTER!)
- poursuite du Programme Jeunesse d'éducation aux droits de l'homme, y compris l'éducation aux médias avec enfants et des jeunes

¹ Si vous présentez une demande pour la première fois, veuillez fournir des détails quant aux buts, structures, activités et membres de votre organisation ainsi que les statuts de votre organisation. Veuillez joindre un résumé des statuts en Anglais ou en Français.

2 Participation des jeunes et travail de jeunesse, avec les orientations de programme suivantes:

- suppression des obstacles pour permettre à la société civile des jeunes de s'organiser et de participer
- faciliter la participation des jeunes aux processus de gouvernance de l'internet
- mise en œuvre des principes de la Charte européenne révisée de la participation des jeunes à la vie locale et régionale
- faciliter la diffusion du Portfolio du Conseil de l'Europe sur le travail de jeunesse ;
- Soutenir la diffusion et la mise en œuvre de la future Recommandation du Comité des Ministres sur le travail de jeunesse

3 Promouvoir des sociétés inclusives et pacifiques

- la participation des jeunes Roms ;
- l'inclusion sociale des jeunes réfugiés et leur passage de l'enfance à l'âge adulte ;
- la discrimination multiple et l'intersectionnalité (y compris l'égalité des genres, l'orientation sexuelle LGBTQI, l'identité de genre et le handicap)
- le dialogue/apprentissage interculturel ;
- la prévention de l'extrémisme violent (suite à la campagne contre le discours de haine) ;
- la construction de la paix et transformation des conflits ;
- La coopération avec les régions voisines et d'autres régions du monde.

Comment votre activité contribuera-t-elle aux priorités que vous avez sélectionnées?

COORDONNEES ET CONTACTS

9. Adresse, téléphone, e-mail et site web de(des) l'organisation(s) qui soumet(tent) la demande d'activité:

10. Nom, fonction, adresse et e-mail (si différent de celui susmentionné) de la personne responsable de l'activité au nom de votre organisation

11. Coopérez-vous avec une/d'autres organisation/s pour ce projet ? Si oui, veuillez donner des informations sur le partenaire de l'organisation et son rôle dans cette activité:

DESCRIPTION DE L'ACTIVITE

12. Veuillez décrire la raison d'être et le rôle de l'activité dans le cadre du programme à long terme/annuel de votre organisation(s). Donnez des informations sur des expériences antérieures (le cas échéant) dans le domaine concernant l'activité.

13. Veuillez décrire les buts et objectifs de l'activité.

14. L'activité prévue aura-t-elle des retombées pratiques? Si c'est le cas, veuillez les décrire brièvement.

15. **Veillez fournir un projet du programme journalier envisagé.** (Le programme sera finalisé durant le processus de préparation et la réunion préparatoire, entre le conseiller pédagogique et l'équipe de préparation).
16. **Veillez donner quelques indications quant à l'approche pédagogique et les méthodes de travail qui permettront d'atteindre les objectifs.** Comment une approche participative sera intégrée dans l'activité ? (Veillez être aussi précis que possible).
17. **Veillez indiquer comment vous prévoyez d'intégrer l'apprentissage interculturel et l'éducation aux droits de l'homme en tant que dimensions transversales dans votre activité**
18. **Quel est l'effet multiplicateur/de synergie de votre activité?**
19. **Conférenciers ou spécialistes à inviter** (profil souhaité, nom et fonction dans l'activité).
20. **Avez-vous des raisons spécifiques d'organiser cette activité en coopération avec le CEJ ?** Quel soutien pédagogique et administratif attendez-vous de la part du Centre ?
21. **Veillez mettre en lumière les liens possibles entre le thème de votre activité et le travail du Conseil de l'Europe.**
22. **Veillez préciser la composition de l'équipe préparatoire multiculturelle** (noms - s'ils sont connus - pays de résidence, sexe et âge, rôle dans l'organisation), en donnant des détails de l'expérience passée de chaque membre de l'équipe concernant l'organisation et la mise en œuvre d'activités pédagogiques
23. **Veillez donner des détails sur la préparation de l'activité, y compris les réunions envisagées** (dates, lieu, objectif et description succincte).
24. **Comment envisagez-vous/proposez-vous d'assurer le suivi de l'activité et de ses résultats** (en plus du rapport écrit) ?
25. **Comment pensez-vous garantir la production du rapport de votre activité** (veuillez expliquer quel type de rapport vous avez l'intention de produire)?

PARTICIPANTS

26. **Profil des participants à inviter.** Veuillez expliquer aussi leur lien avec le thème et les objectifs de l'activité.
27. **Veillez donner des détails sur la procédure employée pour le recrutement et la**

sélection des participants.

28. Veuillez décrire comment vous prendrez en compte l'égalité de genre dans le processus de sélection et dans la composition du groupe

29. Age moyen des participants:

30. Pays de résidence (veuillez indiquer le nombre envisagé de participants par pays):

Etats parties à la Convention culturelle européenne							
Albanie		Estonie		« l'ex-République yougoslave de Macédoine »		République de Moldova	
Allemagne		Espagne		Liechtenstein		République slovaque	
Andorre		Finlande		Lituanie		République tchèque	
Arménie		France		Luxembourg		Saint Marin	
Autriche		Fédération de Russie		Malte		Saint-Siège	
Azerbaïdjan		Géorgie		Monaco		Serbie	
Bélarus		Grèce		Monténégro		Slovénie	
Belgique		Hongrie		Norvège		Suède	
Bosnie et Herzégovine		Irlande		Pays-Bas		Suisse	
Bulgarie		Islande		Pologne		Turquie	
Chypre		Italie		Portugal		Ukraine	
Croatie		Kazakhstan		Roumanie			
Danemark		Lettonie		Royaume-Uni			
Autres pays:							

DETAILS TECHNIQUES

31. Veuillez nous informer si vous avez un besoin particulier ou une remarque à faire concernant les compétences linguistiques des participants

32. Veuillez donner, à titre indicatif, vos préférences en terme de dates/période pour la tenue de votre activité (par ordre de priorité), sachant que le planning des activités du CEJ ne nous permettra peut-être pas de respecter vos préférences.

-
-
-
-

QUESTIONS DIVERSES

33. Autres commentaires ou informations

Les demandes sont à envoyer à l'adresse suivante:

eyc.studysessions@coe.int

Date limite de dépôt des demandes : 1^{er} avril 2017